

B0. Comunicare con gli studenti: messaggi, forum, discussioni

E' possibile inviare messaggi a tutti gli studenti che sono entrati nell'insegnamento UniStudium con diverse modalita'

- attraverso il **Forum News** predefinito per ogni insegnamento (**modalita' consigliata**)



News forum

, utilizzato per annunci e informazioni ai partecipanti es. Avvisi di seminari, spostamenti o date di esercitazioni etc.

- attraverso **nuovi Forum creati dal docente** su specifici argomenti di discussione su cui gli studenti possono intervenire
- attraverso il sistema di **messaggi interni** a UniStudium, senza invio di email , consigliato per comunicazioni personali/individuali, e' possibile inviare messaggi anche agli altri utenti UniStudium esterni all'insegnamento

Nota: le comunicazioni sui Forum saranno inviate via email a tutti gli iscritti (coloro che sono entrati almeno una volta) nell'insegnamento UniStudium. I messaggi e la documentazione delle discussioni restano a disposizione sui Forum.



Forum

Il modulo di attività forum consente di tenere discussioni asincrone tra i partecipanti, la cui durata è prolungata nel tempo.

Sono disponibili diversi tipi di forum tra cui scegliere, *forum standard* dove chiunque può avviare una discussione, forum dove ciascuno studente può avviare una sola discussione, *forum domande e risposte*, dove lo studente deve intervenire prima di poter visualizzare gli interventi degli altri. E' possibile consentire file allegati. Se gli allegati sono immagini saranno visualizzate direttamente nel corpo dell'intervento.

I partecipanti possono sottoscrivere il forum per ricevere notifiche di nuovi interventi. Il docente può impostare la sottoscrizione al forum come facoltativa, obbligatoria, automatica. oppure può non consentirne la sottoscrizione. In caso di necessità è anche possibile bloccare studenti che abbiano postato più di un certo numero di interventi in un dato intervallo di tempo, riducendo il rischio che qualcuno domini la discussione.

Gli interventi nei forum possono essere valutati dal docente o dagli stessi studenti (valutazione tra pari). I punteggi ottenuti vengono aggregati e memorizzati nel registro del valutatore.

E' possibile usare il forum per:

- annunci del corso (usando il forum news a sottoscrizione obbligatoria)
- uno spazio sociale per consentire ai partecipanti di conoscersi
- discutere sui contenuti o dispense del corso
- dare continuità ad un problema riscontrato durante sessioni in presenza
- svolgere discussioni tra docenti (usando un forum nascosto)
- area di supporto generale online tra docenti e studenti
- area di supporto individuale per colloqui privati tra docenti e studenti (usando un forum a gruppi separati con gruppi composti da un solo utente)
- estendere attività ad esempio proponendo problemi che gli studenti possono valutare per suggerire soluzioni



B1. Inviare una comunicazione / aggiungere un argomento di discussione ad un Forum esistente.

1. Selezionare l'icona del Forum desiderato ad esempio ForumNews





News forum

General news and announcements

Aggiungi nuovo argomento

Discussione

Risultati Esonero del 20 novembre 2015	Iniziato da  Alfredo MILANI
Seminario su Computer Forensic del 15 Gen 2016	 Alfredo MILANI

2. Selezionare *Aggiungi Nuovo Argomento*

3. Riempire il form con almeno **Oggetto** e **Messaggio** aggiungendo eventuali file allegati

4. Premere invio (eventualmente selezionare l'opzione invio email immediata)

Nota: per evitare sprechi di risorse e' sconsigliato inviare file in allegato a tutti gli utenti, e' consigliato invece caricare l'eventuale file sulla piattaforma. Se non viene selezionato invio email immediata si ha circa 30 minuti per apportare correzioni prima che il sistema invi automaticamente i messaggi agli utenti dle Forum.

Il docente puo' modificare/cancellare i propri messaggi e cancellare quelli degli altri utenti

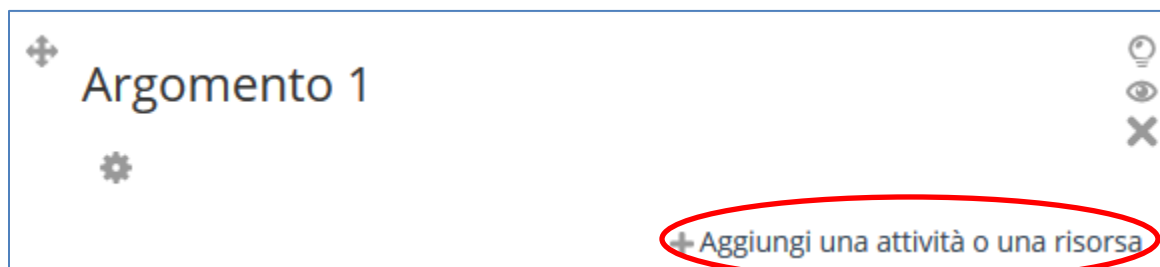


B2. Creare Nuovi Forum/ Discussioni

Un forum e' considerato in moodle una "attività".

Per creare nuovi Forum sono necessarie le

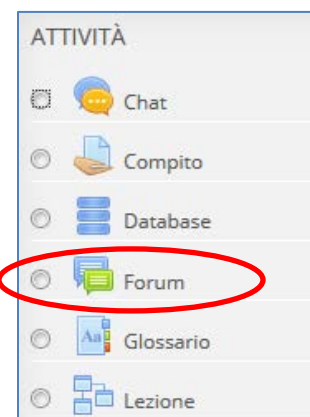
1. Scegliere *Attiva Modifica* e selezionare **Aggiungi una attività' o risorsa** nella sezione dove si vuole aggiungere il Forum



2. Selezionare la *Attività' Forum* dal menu a tendina

3. Fornire il *Nome* ed una *Descrizione*

dello scopo del Forum. Confermare con salva.



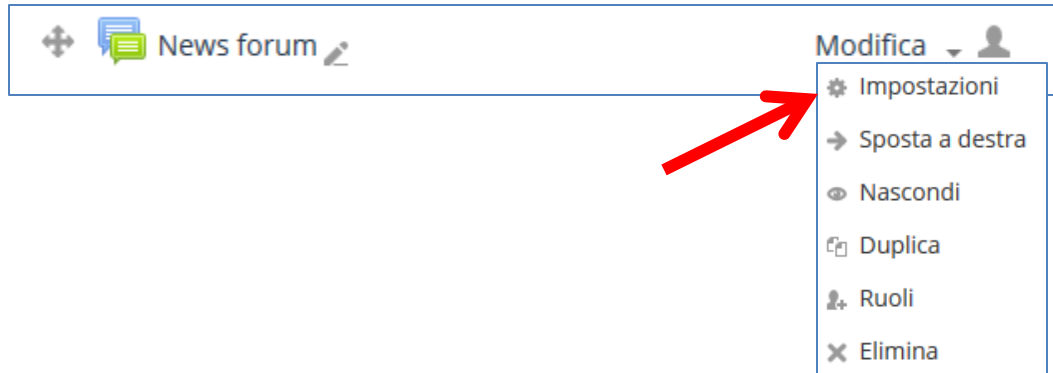
Nota: e' possibile scegliere tra vari tipi di forum (*Uso generale, Domanda e Risposta, Monotematico, Stile blog etc.*) , porre limitazioni al numero di interventi, decidere se rendere l'iscrizione al Forum obbligatoria o facoltativa (L'iscrizione a Forum News e' obbligatoria, mentre agli altri Forum e' preimpostata come facoltativa e puo' essere modificata dal docente).

B3. Modificare/Cancellare/Nascondere un Forum

Per cancellare, nascondere un forum o modificarne il nome e le impostazioni:

- Scegliere *Attiva Modifica* e selezionare poi il comando desiderato dal menu a tendina *Modifica* relativo al Forum

Attiva modifica



Nota e' possibile nascondere agli utenti un Forum senza cancellare la documentazione della discussione. Cancellando il Forum, invece, i messaggi vengono persi.

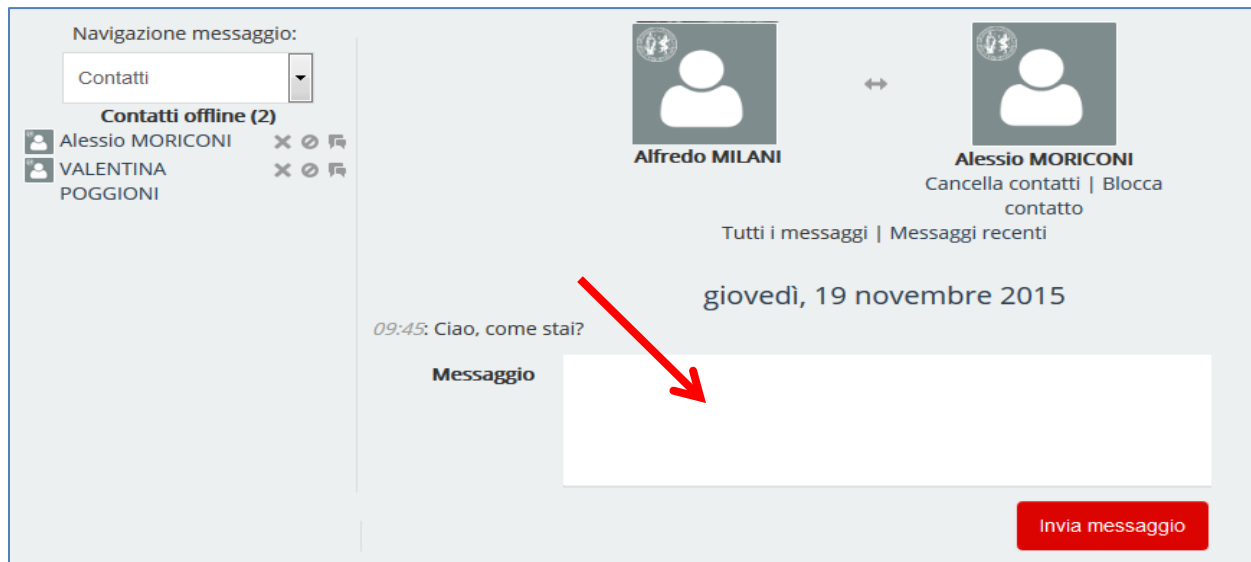
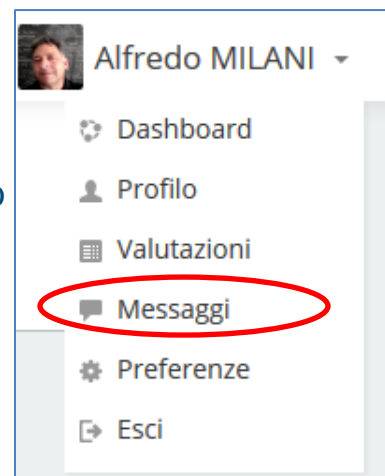
B4. Invio e gestione messaggi interni individuali

Con il sistema di messaggistica interno alla piattaforma e' possibile scambiare messaggi tra gli utenti individuali.

- un utente puo' inviare messaggi a singoli utenti selezionati tra i propri contatti.
- al successivo login alla piattaforma l'utente trova un riepilogo dei messaggi ricevuti.
- alla gestione dei messaggi si accede tramite il proprio menu personale in alto a sinistra

Per inviare messaggi e' necessario prima

1. **Selezionare un contatto** tra quelli esistenti o cercarne uno nuovo
2. **Scrivere il messaggio** e **confermare** l'invio



Per aggiungere contatti digitare una parola chiave di ricerca e selezionarli con + .

Navigation message:
Contatti

Contatti offline (2)
Alessio MORICONI
VALENTINA POGGIONI

rossi

Cerca persone e messaggi Avanzata

Utenti trovati: 11

	Vito Enrico PETTOROSSO	+		
	Gaia GROSSI	+		
	Federico ROSSI	+		
	Gianluca ROSSI	+		
	Orietta Rossi	+		
	Aviano Rossi	+		
	Paolo ROSSI	+		
	LUCIA OCCHIGROSSI	+		
	LISA ROSSI	+		
	FRANCESCA ROSSI	+		
	SILVIA ROSSINI	+		

Nota:

Prima di inviare un messaggio ad un utente questi deve essere inserito tra i contatti.

Se l'utente a cui e' inviato un messaggio e' collegato alla piattaforma il messaggio viene visualizzato in tempo reale, altrimenti verra' segnalato via email.

